



**PERMOHONAN ELAUN PESURUHJAYA SUMPAAH (EPS) KEPADA PEGAWAI
PERKHIDMATAN AWAM YANG MENJALANKAN TUGAS PESURUHJAYA SUMPAAH
(PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 1 TAHUN 2024)
SISTEM SARAAAN PERKHIDMATAN AWAN (SSPA)**

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PEMOHON

1. Nama Pemohon : _____
2. No. Kad Pengenalan : _____
3. Jawatan : _____
4. Gred : _____ 5. No. Gaji : _____
5. Bahagian/Unit/Negeri : _____
6. Tempoh pelantikan sebagai Pesuruhjaya Sumpah mulai _____ hingga _____
7. Kadar kelayakan : _____

(Sila sertakan sesalinan Surat Pelantikan/ Pelantikan Semula sebagai Pesuruhjaya Sumpah, salinan Penyata Gaji terkini, Kad Pengenalan dan Buku Perkhidmatan yang telah disahkan)

Saya mengaku bahawa butir-butir permohonan di atas adalah benar dan teratur.

.....
(Tandatangan Pemohon)
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

BAHAGIAN B : SOKONGAN & ULASAN KETUA JABATAN

Permohonan tuntutan pegawai di atas adalah **DISOKONG / TIDAK DISOKONG ***.

Jika tidak disokong, sila nyatakan sebab:

.....
(Tandatangan Ketua Jabatan)
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

BAHAGIAN C : ULASAN & SYOR SEKSYEN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA (SSM)

Disahkan bahawa pegawai ini ***MEMATUHI / TIDAK MEMATUHI** syarat dan peraturan yang ditetapkan dalam Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 1 Tahun 2024 (Rujukan : E4-U73).

Dengan ini disyorkan :

Pegawai ***LAYAK / TIDAK LAYAK** dibayar Elaun Pesuruhjaya Sumpah (EPS) dengan kadar RM _____ sebulan mulai _____ hingga _____.

.....
(Tandatangan)
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

BAHAGIAN D : KELULUSAN PENGARAH BAHAGIAN PENGURUSAN

Permohonan ini **DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN ***.

.....
(Tandatangan)
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

** Potong yang mana tidak berkenaan.*